

Memoria Anual Resumida

Grado en Derecho

Curso Académico 2016-2017



CONTENIDOS

DIMENSIÓN 1. GESTIÓN DEL TÍTULO.....	5
Criterio 1. Organización y desarrollo.....	5
1. DATOS DE MATRÍCULA	5
1.1. Plazas de nuevo ingreso ofertadas	5
1.2. Número de alumnos matriculados	5
1.3. Número de alumnos matriculados en los diferentes cursos académicos	5
1.4. Vía de acceso a los estudios	6
1.5. Nota media de acceso (PAU)	6
1.6. Tamaño de los grupos.....	6
1.7. Mecanismos de coordinación docente.....	6
Criterio 2. Información y transparencia.....	7
Criterio 3. Sistema de garantía interno de calidad (SGIC).....	8
2. SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	8
2.1. Situación del sistema: modificaciones realizadas	8
2.2. Quejas y reclamaciones.....	8
2.2.1. Resumen de incidencias, sugerencias y reclamaciones recibidas.....	8
2.2.2. Resumen de incidencias, sugerencias y reclamaciones recibidas (por temas)	8
2.2.3. Resumen histórico de incidencias, sugerencias y reclamaciones recibidas	9
2.2.4. Análisis de incidencias, sugerencias y reclamaciones	9
DIMENSIÓN 2. RECURSOS	9
Criterio 4. Personal académico.....	9
3. PROFESORADO	9
3.1. Datos profesorado	9
3.1.1. Promedio de dedicación al título del profesorado.....	9
3.1.2. Categoría del profesorado.....	9
3.1.3. Ratio alumnos/profesor	10
3.1.4. Participación del profesorado en proyectos en innovación docente	10
3.2. Calidad del profesorado.....	11
3.2.1. Número de profesores/materia evaluados.....	11
3.2.2. Resultados de evaluación parcial del profesorado.....	11
3.2.3. Resultados de evaluación completa del profesorado	12
3.2.4. Cursos de formación.....	12
Criterio 5. Personal de apoyo, recursos materiales y servicios.....	17
4. PERSONAL DE APOYO, RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	17
4.1. Calidad de las prácticas externas	17
4.1.1. Evaluación de las prácticas externas.....	17
4.1.2. Entidades externas donde se han realizado las prácticas.....	17
4.1.3. Análisis calidad prácticas externas.....	17
4.2. Calidad del programa de movilidad	18

4.2.1.	<i>Evaluación del programa de movilidad</i>	18
4.2.2.	<i>Destino de alumnos outgoing</i>	18
4.2.3.	<i>Origen de alumnos incoming</i>	18
4.2.4.	<i>Análisis calidad programa de movilidad</i>	18
Criterio 6.	Resultados de aprendizaje	19
5.	MEMORIA DE ACTIVIDADES	19
5.1.	Actividades destacadas	19
5.2.	Principales hitos del curso académico.....	20
6.	EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE	21
6.1.	Distribución de calificaciones	21
6.2.	Distribución de calificaciones por materia	21
6.3.	Tasas de rendimiento.....	22
6.4.	Tasa de rendimiento por materia	22
6.5.	Tasa de éxito por materia.....	23
6.6.	Tasa de evaluación por materia	23
6.7.	Alumnos egresados.....	24
6.8.	Conclusiones Junta de Evaluación	24
6.9.	Acciones implementadas para fomentar la participación de estudiantes en el proceso de aprendizaje	24
6.10.	Análisis evaluación del aprendizaje.....	24
Criterio 7.	Indicadores de satisfacción y rendimiento	27
7.	INDICADORES DE SATISFACCIÓN Y RENDIMIENTO	27
7.1.	Satisfacción de los alumnos.....	27
7.1.1.	<i>Encuestas de evaluación</i>	27
7.1.2.	<i>Reuniones de delegados</i>	27
7.1.3.	<i>Análisis satisfacción alumnos</i>	27
7.2.	Satisfacción de los egresados	28
7.2.1.	<i>Encuestas de evaluación</i>	28
7.2.2.	<i>Análisis satisfacción de egresados</i>	29
7.3.	Satisfacción del personal docente	29
7.3.1.	<i>Encuesta de satisfacción de los profesores con el programa</i>	29
7.3.2.	<i>Reuniones de planificación, coordinación y evaluación</i>	29
7.3.3.	<i>Análisis satisfacción del profesorado</i>	32
7.4.	Satisfacción del personal no docente.....	33
7.4.1.	<i>Reuniones de personal no docente</i>	33
7.4.2.	<i>Análisis satisfacción personal no docente</i>	33
	<i>No procede</i>	33
7.5.	Inserción laboral de los graduados.....	33
7.5.1.	<i>Datos inserción laboral al finalizar los estudios</i>	33
7.5.2.	<i>Análisis inserción laboral</i>	33

Orientación a la mejora	33
8. SATISFACCIÓN DE AGENTES EXTERNOS	33
8.1. Evaluador externo.....	33
8.2. ACPUA	33
9. PROPUESTAS DE MEJORA	33
9.1. Mejoras implantadas durante el curso académico 2016-2017.....	33
9.2. Propuestas de mejora para el curso académico 2017-2018.....	33
ANEXO 1: CUADRO DE INDICADORES	34
ANEXO 2: Comisión de Calidad del Grado en Derecho	36

DIMENSIÓN 1. GESTIÓN DEL TÍTULO

Criterio 1. Organización y desarrollo

1. DATOS DE MATRÍCULA

1.1. Plazas de nuevo ingreso ofertadas

	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Número de plazas de nuevo ingreso	40	-	-	-	-	-
Nº de grupos de teoría en 1º	1	-	-	-	-	-
Número de pre-inscripciones	23	-	-	-	-	-
RATIO PLAZAS DEMANDADAS / OFERTADAS	0,58	-	-	-	-	-

1.2. Número de alumnos matriculados

	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Alumnos de nuevo ingreso en primer curso	15	-	-	-	-	-
Alumnos de nuevo ingreso en otros cursos	0	-	-	-	-	-
Alumnos matriculados curso anterior	NP	-	-	-	-	-
Graduados curso anterior	NP	-	-	-	-	-
Bajas	0	-	-	-	-	-
TOTAL	15	-	-	-	-	-

1.3. Número de alumnos matriculados en los diferentes cursos académicos

	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Nº alumnos matriculados en 1º	15	-	-	-	-	-
Nº alumnos matriculados en 2º	0	-	-	-	-	-
Nº alumnos matriculados en 3º	0	-	-	-	-	-
Nº alumnos matriculados en 4º	0	-	-	-	-	-

1.4. Vía de acceso a los estudios

VÍA DE ACCESO	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
PAU	14	-	-	-	-	-
Bachillerato sin PAU	0	-	-	-	-	-
Formación Profesional	1	-	-	-	-	-
Con título universitario	0	-	-	-	-	-
Mayores de 25 años	0	-	-	-	-	-
Mayores de 40 años	0	-	-	-	-	-
Convalidación estudios extranjeros	0	-	-	-	-	-
Otros casos	0	-	-	-	-	-
TOTAL	15	-	-	-	-	-

1.5. Nota media de acceso (PAU)

	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Nota de corte PAU	5,0	-	-	-	-	-
Nota media de acceso	6,1	-	-	-	-	-

1.6. Tamaño de los grupos

El Grupo finalmente conformado por 15 alumnos presenta unas dimensiones propicias para el desarrollo de la docencia con calidad óptima, pues se permite una enseñanza y aprendizaje individualizados, una de las fortalezas del Grado y de la USJ.

1.7. Mecanismos de coordinación docente

A lo largo del Curso se han realizado reuniones entre la Dirección del Grado y los docentes a los fines de evitar solapamientos entre clases del Grado en Derecho y de la doble Titulación Derecho + ADE, sobre todo en el caso relativo a las actividades conjuntas programadas en el desarrollo del Ciclo de Actividades en Derecho (CAD), previsto para los días viernes, en los que no hay actividad académica regular.

Los cambios de clase operados entre profesores por causas justificadas han sido siempre previamente autorizados por la Dirección.

En ocasiones se han organizado actividades conjuntas entre algunas asignaturas (Antropología Filosófica; Ética Y Derecho).

También en las reuniones entre docentes se ha abordado el tema de coordinar el contenido de algunas asignaturas para evitar repeticiones de contenido u omisiones (Ética y Derecho / Teoría del Derecho/ Antropología Filosófica / Pensamiento Social Cristiano).

Criterio 2. Información y transparencia

La información sobre cualquier titulación de grado y máster universitario de la Universidad San Jorge está organizada en dos tipologías generales:

1. Información abierta.
2. Información de acceso restringido a alumnos matriculados en la titulación correspondiente.

La información abierta consiste en toda la información acerca de la titulación publicada en la página web de la Universidad, en páginas web o aplicaciones de otras organizaciones (RUCT, ANECA, SIIU, CRUE etc.) y en folletos y otro material impreso. Evidentemente todo el público en general tiene acceso libre a la información en la página web y cualquier persona que así lo solicita tendrá acceso a la información publicada en otros formatos.

La información de acceso restringido se trata de información más específica sobre los contenidos y organización del plan de estudios de la titulación por lo que únicamente los alumnos matriculados en la titulación tendrán acceso a la misma. La información está publicada en la Intranet de la Universidad – la Plataforma Docente Universitaria (PDU) – en zonas específicas dedicadas a Secretaría Académica y otros departamentos y servicios de la universidad, a la titulación, y a cada una de las materias que componen el plan de estudios.

Los soportes de información que se utilizan son: página web, folleto publicitario, guía informativa, guía de acceso, admisión y matrícula, plataforma docente universitaria (PDU), guía académica y guía docente.

Publicación de guías docentes en la web

<https://www.usj.es/estudios/grados/derecho/plan-estudios>

% GUÍAS DOCENTES PUBLICADAS EN PLAZO	JUNIO 2017		CURSO 2017-2018	
	GUÍAS MATERIAS IMPARTIDAS	GUÍAS MATERIAS NO IMPARTIDAS	GUÍAS MATERIAS IMPARTIDAS	GUÍAS MATERIAS NO IMPARTIDAS
100,0%	1º	2º, 3º, 4º	1º, 2º	3º, 4º

Criterio 3. Sistema de garantía interno de calidad (SGIC)

2. SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD

2.1. Situación del sistema: modificaciones realizadas

A lo largo del curso 2016-2017 se han realizado modificaciones en el sistema de gestión para adaptar éste a la nueva versión de las normas de calidad y medio ambiente. Se ha actualizado la documentación existente necesaria del sistema de gestión para adecuarla a los nuevos requisitos. Además, se ha creado nueva documentación según las necesidades detectadas por las distintas áreas, fruto o no de esta actualización a la nueva versión de las normas, que se ha añadido al sistema de gestión.

<http://www.usj.es/conoce-la-usj/calidad>

2.2. Quejas y reclamaciones

2.2.1. Resumen de incidencias, sugerencias y reclamaciones recibidas

TIPO	ALUMNOS	PERSONAL DOCENTE	PERSONAL NO DOCENTE	OTROS	TOTAL
Sugerencias	0+0*	0	0	0	0
Incidencias	0+0*	0	0	0	0
Reclamaciones	0+0*	0	0	0	0
Agradecimiento	0+0*	0	0	0	0
Comentario	0+0*	0	0	0	0
Consulta	0+0*	0	0	0	0
No conformidad	0+0*	0	0	0	0
Otros	0+0*	0	0	0	0
Queja	0+0*	0	0	0	0
Queja ambiental	0+0*	0	0	0	0
TOTAL					0

*Grado en Derecho + Facultad de Comunicación y Ciencias Sociales

2.2.2. Resumen de incidencias, sugerencias y reclamaciones recibidas (por temas)

TEMA	TOTAL
NP	0
TOTAL	0

2.2.3. *Resumen histórico de incidencias, sugerencias y reclamaciones recibidas*

TIPO	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Sugerencia	0	-	-	-	-	-
Incidencia	0	-	-	-	-	-
Reclamación	0	-	-	-	-	-
Agradecimiento	0	-	-	-	-	-
Comentario	0	-	-	-	-	-
Consulta	0	-	-	-	-	-
No conformidad	0	-	-	-	-	-
Queja	0	-	-	-	-	-
Queja ambiental	0	-	-	-	-	-
Otros	0	-	-	-	-	-
TOTAL	0	-	-	-	-	-

2.2.4. *Análisis de incidencias, sugerencias y reclamaciones*

Es digno de destacar que en este apartado no ha habido nada que reseñar, lo cual es meritorio, más aún por tratarse del Curso 1º del Grado, en el que siempre hay que realizar los ajustes oportunos.

DIMENSIÓN 2. RECURSOS

Criterio 4. Personal académico

3. PROFESORADO

3.1. Datos profesorado

3.1.1. *Promedio de dedicación al título del profesorado*

2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
50,8%	-	-	-	-	-

3.1.2. *Categoría del profesorado*

% profesores en cada categoría

	PREVISIÓN MEMORIA DE VERIFICACIÓN*	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
% doctores acreditados	53,3%	33,3%	-	-	-	-	-
% doctores no acreditados		33,3%	-	-	-	-	-
% doctorandos	46,7%	16,6%	-	-	-	-	-
% licenciados/diplomados		16,6%	-	-	-	-	-

% ECTS impartidos por cada categoría

	PREVISIÓN MEMORIA DE VERIFICACIÓN*	2016- 2017	2017- 2018	2018- 2019	2019- 2020	2020- 2021	2021- 2022
% doctores acreditados	62,1%	28,1%	-	-	-	-	-
% doctores no acreditados		35,0%	-	-	-	-	-
% doctorandos	37,9%	20,0%	-	-	-	-	-
% licenciados/diplomados		16,9%	-	-	-	-	-

3.1.3. Ratio alumnos/profesor

	2016- 2017	2017- 2018	2018- 2019	2019- 2020	2020- 2021	2021- 2022
Alumnos matriculados EJC	9,7	-	-	-	-	-
PDI EJC	1,7	-	-	-	-	-
RATIO ALUMNOS/PROFESOR	5,7	-	-	-	-	-

3.1.4. Participación del profesorado en proyectos en innovación docente

PROYECTO	MATERIA	PROFESORES PARTICIPANTES
Visita Juzgado Contencioso-Administrativo nº 1 Zaragoza	Derecho de la Administración Pública I. Instituciones básicas de Derecho Administrativo	Daniel Serna Bardavío
Estudio por competencias y no por contenidos	Ética y Derecho	Vicente Ferrero Muñoz
Elaboración de documentos compartidos basados en Office 365	Ética y Derecho	Vicente Ferrero Muñoz
Búsqueda de información en clase de forma previa a la exposición de los contenidos	Ética y Derecho	Vicente Ferrero Muñoz
Visita Museo Alma Mater	Pensamiento Social Cristiano	José María Albalad Aiguabella
Visita a la Empresa La Zaragozana	Introducción a la Economía: Políticas económicas	Irene Bosch Frigola
Visita a las Cortes de Aragón	Sistema constitucional español: Estado, Constitución y Ordenamiento Jurídico	Mario Kólling

3.2. Calidad del profesorado

Se evalúa la calidad del profesorado mediante el Procedimiento de Evaluación y Mejora de la Actividad Docente del Profesorado de Grado (PEM5). El procedimiento ha sido verificado por ANECA dentro del Programa DOCENTIA.

3.2.1. Número de profesores/materia evaluados

	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Número de profesores/materias	12	-	-	-	-	-
Número de profesores/materias sometidos a evaluación	11	-	-	-	-	-
% PROFESORES EVALUADOS	91,7%	-	-	-	-	-

3.2.2. Resultados de evaluación parcial del profesorado

	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Número de profesores/materias	12	-	-	-	-	-
Número de profesores/materias sometidos a evaluación	11	-	-	-	-	-
% profesores sometidos a evaluación parcial	91,7%	-	-	-	-	-
Valoración: Excelente	3	-	-	-	-	-
Valoración: Muy bueno	5	-	-	-	-	-
Valoración: Bueno	3	-	-	-	-	-
Valoración: Adecuado	0	-	-	-	-	-
Valoración: Deficiente	0	-	-	-	-	-
Baja tasa de respuesta	0	-	-	-	-	-
VALORACIÓN MEDIA TITULACIÓN	9,0 (53,2%)	-	-	-	-	-
VALORACIÓN MEDIA UNIVERSIDAD	8,5 (55,7%)	-	-	-	-	-

3.2.3. Resultados de evaluación completa del profesorado

	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Número de profesores sometidos a evaluación completa	ND	-	-	-	-	-
Valoración: Excelente	ND	-	-	-	-	-
Valoración: Muy bueno	ND	-	-	-	-	-
Valoración: Bueno	ND	-	-	-	-	-
Valoración: Adecuado	ND	-	-	-	-	-
Valoración: Deficiente	ND	-	-	-	-	-
Baja tasa de respuesta	ND	-	-	-	-	-
VALORACIÓN MEDIA TITULACIÓN	ND	-	-	-	-	-
VALORACIÓN MEDIA UNIVERSIDAD	ND	-	-	-	-	-

3.2.4. Cursos de formación

Denominación	Resumen de contenidos	Horas
Formación de Acogida para el Personal Docente Investigador	<p>Objetivo: Conocer las ventajas de las herramientas (Plataforma Docente Universitaria, Tablet PC, etc.) y servicios (Unidad Técnica de Calidad, Biblioteca, etc.) que ofrece la Universidad San Jorge al docente e investigador, para el desarrollo efectivo de su actividad dentro del marco que constituye el Espacio Europeo de Educación Superior.</p> <p>Principales contenidos:</p> <p><u>Recepción y acogida</u></p> <p><u>Planificación estratégica de la docencia. Elaboración de la Guía docente</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Introducción a la elaboración de Guías Docentes en el marco del EEES. • Presentación de la aplicación GDWeb para elaboración de Guías Docentes. • Aplicación práctica de elaboración de una Guía Docente utilizando la aplicación GDWeb. <p><u>La Plataforma Docente Universitaria (PDU) y comienzo curso semipresencial.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Orientaciones generales del uso de las TIC. • La PDU como entorno virtual. • Características y posibilidades de la PDU. • Aplicaciones de gestión. • Casos prácticos más comunes. <p><u>Servicio de Biblioteca</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Presentación del Servicio de Biblioteca. • Horario. • Instalaciones (organización de la biblioteca). • Servicios prestados. • PDU e Intranet / Biblioteca. • Normativa de funcionamiento. • Ubicación del material. • Compra de Bibliografía. <p><u>El portátil y servicios TIC</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Introducción. • Uso del portátil y recomendaciones. • Hoja de datos de acceso. • Soporte Técnico. • Impresoras. • Conexión en las aulas. 	8 horas

	<ul style="list-style-type: none"> • Servicios TIC. <p><u>Adobe Connect</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Introducción a Adobe Connect. • Organización y gestión de sesiones. • Funciones básicas. <p><u>Área de Dirección de Personas</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Contenidos de interés de las Unidades de Relaciones Laborales y Formación y Desarrollo para los docentes. <p><u>Prueba interna de nivel de inglés</u></p>	
Integración de las TIC en la actividad docente	<p>Objetivos: Mejora en el manejo de la Plataforma Docente Universitaria.</p> <p>Principales contenidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Introducción a la PDU • Diseño y estructura de una materia en la PDU. • Recursos para la comunicación docente-alumno en la PDU. • Uso de recursos audiovisuales en la PDU. • Diseño de cuestionarios en la PDU. • Herramientas para el diseño de recursos docentes en la PDU (Bloque I) • Herramientas para el diseño de recursos docentes en la PDU (Bloque II) • Bases de Datos en el diseño de recursos docentes (Bloque IV) • El Taller en la PDU como herramienta para la formación (Bloque V) • Software educativo compatible con la PDU. 	25 horas
Introducción a la gestión del entorno virtual de aprendizaje para USJ online	<p>Objetivos: Tomando como referencia el modelo de aprendizaje online propuesto por la USJ y las actividades de aprendizaje diseñadas por los profesores durante el curso de formación de la UOC, se darán a conocer las herramientas tecnológicas básicas y genéricas para el desarrollo de estas actividades</p> <p>Principales contenidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contexto y esquema de aplicaciones. • Presentación del campus virtual • Unidad de ejemplo: Las unidades de aprendizaje en el campus. • Trabajando con los recursos: Recursos estáticos, elementos multimedia, foros, tabón, sala virtual, evaluación de actividades, herramientas externas y herramientas colaborativas. 	4 horas
La transición a la educación en línea	<p>Objetivos: El objetivo principal de este seminario es capacitar al personal docente para que sea capaz de transformar las asignaturas de algunos grados a la modalidad en línea para que puedan ser impartidos en septiembre de 2017.</p> <p>Principales contenidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ser profesor online ▪ Diseño, planificación y recursos ▪ Estrategias docentes de apoyo al estudiante ▪ Evaluación de los aprendizajes 	8 horas
Los derechos de autor en el uso de las TIC en la docencia	<p>Objetivos: Dar a conocer los conceptos básicos sobre los derechos de autor. Más concretamente, es importante saber qué se considera obra, cuáles son los diferentes tipos de autoría, los derechos patrimoniales exclusivos de los autores y algunos de sus límites.</p> <p>Principales contenidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Derechos de autor y propiedad intelectual: conceptos básicos • Qué es la propiedad intelectual. Diferencias con la propiedad industrial • El autor. Los derechos morales • La obra • Los derechos patrimoniales exclusivos: <ul style="list-style-type: none"> ○ El derecho de reproducción ○ El derecho de distribución ○ El derecho de comunicación pública ○ El derecho de transformación ○ Duración de los derechos patrimoniales • Las entidades de gestión de derechos de autor • Algunos límites de los derechos patrimoniales exclusivos • La copia privada • Informaciones y trabajos sobre temas de la actualidad 	25 horas

	<ul style="list-style-type: none"> • Obras situadas en vías públicas • Parodias • Las peculiaridades de los derechos de autor en la docencia universitaria • El límite del derecho de cita • El límite de la docencia o ilustración de la enseñanza • Derechos de autor, docencia y TIC • El llamado "conocimiento libre" • Sugerencias para un docente en un campus virtual: <ul style="list-style-type: none"> ○ Presentaciones ○ Ejemplos sobre contenidos que se pueden incluir en una plataforma docente universitaria. 	
Twitter on line	<p>Objetivos: Conocer las características principales de Twitter. Conocer las características avanzadas de Twitter. Utilizar Twitter en actividades de comunicación. Utilizar Twitter en actividades docentes.</p> <p>Principales contenidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Unidad 1. Características básicas de Twitter. • Unidad 2. Publicando en Twitter. • Unidad 3. Interactuando en Twitter. • Unidad 4. Características avanzadas en Twitter. • Unidad 5. El uso de Twitter en la comunicación institucional. • Unidad 6. El uso de Twitter en la docencia 	25 horas
Cómo redactar y elaborar un proyecto de investigación	<p>Objetivos: El objetivo general de este curso es abordar las dificultades a la hora de redactar y elaborar un proyecto de investigación y discutir diferentes elementos de una propuesta que puedan mejorar las probabilidades de éxito.</p> <p>Principales contenidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Abordar las dificultades a la hora de redactar y elaborar un proyecto de investigación. • Discutir los elementos que determinan que los evaluadores consideren un proyecto de mayor o menor prioridad para ser aprobado/ financiado. • Analizar las bases relacionadas sobre las cuales consideran estos elementos. 	2 horas
Estadística (Módulo II): El programa SPSS	<p>Objetivos: Introducir al alumno en el conocimiento de los conceptos básicos de la Estadística descriptiva e inferencial. Familiarizar al alumno con las diversas herramientas estadísticas que proporciona el programa SPSS, mediante el conocimiento de su estructura.</p> <p>Principales contenidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Introducción: tipos de ventanas; cuadros de diálogo; preferencias; ayudas. • Archivos de datos: vistas; definición de variables; edición de datos; importación y exportación de datos. • Resultados y sintaxis: creación y apertura de archivos de resultados; paneles; edición de resultados; creación, apertura y edición de archivos de sintaxis. • Transformación de datos: cálculo de variables complejas. 	2 horas
Formación en Sexenios	<p>Objetivos: Enseñar al profesorado universitario la forma de presentar los sexenios de investigación en CNEAI. Se trata de dar a conocer cuáles son los criterios de evaluación y, sobre todo, enseñar los diversos indicadores y fuentes de información</p> <p>Principales contenidos:</p> <p>Fundamentos de evaluación de la actividad investigadora: filosofía y criterios generales de evaluación de las distintas agencias de evaluación y, especialmente de la CNEAI.</p> <p>La búsqueda de indicios de calidad a partir de indicadores bibliométricos. Herramientas y sistemas de información para la evaluación de las publicaciones científicas: índices de citas y factor de impacto (Web of Science, Journal Citation Reports, SCOPUS, IN-RECS, IN-RECJ. Google Scholar), índices de calidad editorial revistas científicas (ERIH, DICE, RESH, LATINDEX) y sistemas para la evaluación de la difusión de las revistas científicas (ULRICHS, DICE, RESH, MIAR, LATINDEX). Los indicios de calidad para libros y congresos.</p>	4 horas
Formación presencial nivel avanzado SCOPUS	<p>Objetivo: Formación destinada a aquellos usuarios que conociendo la plataforma tienen especial interés en profundizar en una serie de contenidos, así como herramientas administrativas de Scopus.</p>	3 horas

	<p>Principales contenidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Qué es Scopus y quién lo usa? • ¿Qué tipos de contenido incluye Scopus? • Novedades de 2016 • Funcionalidades Avanzadas de Scopus • ¿Dónde puede encontrar más sobre Scopus? 	
La evaluación de la investigación en Derecho	<p>Objetivos: Crear un espacio de reflexión y diálogo entre todos los actores implicados (agencias de calidad, profesores y Facultades de Derecho) al objeto de intercambiar experiencias, formular nuevas propuestas y señalar líneas de mejora.</p> <p>Principales contenidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sesión 1.- La actuación de las agencias y órganos de evaluación • Sesión 2.- Perspectiva comparada: el caso de Italia • Sesión 3.- Publicaciones y revistas: a la búsqueda del buen indicador • Sesión 4.- Reflexiones y propuestas de mejora 	6 horas
Curso básico de Prevención de Riesgos Laborales	<p>Objetivo: Ampliar el marco del plan formativo en materia de prevención de riesgos laborales y conforme a lo establecido en la Ley de Prevención de Riesgos Laborales</p> <p>Principales contenidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Condiciones de seguridad • Condiciones higiénicas • Condiciones ergonómicas 	3 horas
Curso para la habilitación	<p>Objetivo: Facilitar la obtención del nivel de habilitado en CLIL.</p> <p>Principales contenidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Módulo 1: Introducción al enfoque CLIL en la educación superior • Módulo 2: Planificación de una unidad CLIL • Módulo 3: La adaptación de materiales para los programas CLIL • Módulo 4: Estrategias de enseñanza para impartir clases según el enfoque CLIL • Módulo 5: La aplicación y práctica de una unidad CLIL 	4 horas
Cómo enseñar usando foros en línea	<p>Objetivos: Describir y analizar los diferentes tipos de actividades para realizar en foros, métodos para evaluar las actividades con foros. Evaluar buenas prácticas de uso de foros en la docencia y describir y analizar estrategias de moderación de foros.</p> <p>Principales contenidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Actividades de discusión en foros de discusión asíncronos. • Estrategias de moderación y tutorización de foros. • Evaluar las intervenciones de los alumnos en un foro. • Rúbricas y listas de comprobación en la evaluación de foros. 	3 horas
Cómo enseñar usando wikis	<p>Objetivos: Identificar las características de un software tipo "wiki" y analizar sus potencialidades de uso en actividades de enseñanza-aprendizaje. Describir y analizar diferentes tipos de actividades para realizar con wikis. Identificar usos potenciales de la Wiki.</p> <p>Principales contenidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elementos básicos de la enseñanza con wikis: colaboración, software, wikietiqueta. • Wikis y actividades de producción de conocimiento. • Wikis y actividades de pensamiento crítico. • Enseñar y aprender CON/EN/PARA la Wikipedia. 	3 horas
Jornada de Innovación docente para los grados on line	<p>Objetivo: Revisar los trabajos presentados por parte de los docentes, escogiendo algunas de las actividades desarrolladas y que se presenten como ejemplos, compartiendo de esta manera experiencias. Posteriormente se llevará a cabo un feedback general, comentarios</p> <p>Principales contenidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La planificación de un curso en línea • Estrategias y recursos para el diseño de actividades en línea • Estrategias y metodologías para la dinamización y gestión de un curso en línea • Instrumentos de evaluación en entornos de enseñanza en línea 	4 horas
PAT: Análisis de la demanda y resolución de conflictos	<p>Objetivo: Diferenciar el tipo de demanda que establece el estudiante. Identificar diversas patologías comunes por síntomas diana. Saber estructurar una entrevista y desarrollar la escucha activa.</p> <p>Principales contenidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Problemas habituales de consulta 	1,5 horas

	<ul style="list-style-type: none"> • Cómo estructurar una entrevista • Escucha Activa • Origen y causas de los conflictos • Análisis del conflicto • Estilos de afrontamiento ante el conflicto • Cómo actuar ante el conflicto 	
PAT: Habilidades sociales y de comunicación	<p>Objetivos: Desarrollar habilidades de comunicación con los tutorizados. Aprender técnicas de negociación y de afrontamiento del conflicto. Fomentar el uso de la empatía. Desarrollar la escucha activa</p> <p>Principales contenidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Solución de Problemas • Afrontar la Hostilidad • Comunicación • Empatía • Escucha activa • Aceptar y elaborar críticas • Habilidades de negociación 	1,5 horas
PAT: Técnicas básicas de estudio	<p>Objetivos: Detecta los errores en el actual método de los alumnos. Conocer las áreas a tener en cuenta para desarrollar un buen hábito de estudio. Explicar el método de los 7 pasos. Trucos para desarrollar hábitos de estudio eficaces.</p> <p>Principales contenidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Test ¿estudias bien? • Cuaderno de técnicas de estudio • El método de los 7 pasos • Hábitos de estudio eficaces. 	1,5 horas
Taller de aprendizaje cooperativo en las aulas universitarias	<p>Objetivos: Este taller apunta a que el profesorado: Conozca los mecanismos de la interacción cooperativa y tome conciencia de los enormes beneficios que ofrece para la potenciación del aprendizaje de todos los alumnos y la gestión de la diversidad.</p> <p>Principales contenidos:</p> <p>Ámbito1. La cultura de cooperación.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Delimitación conceptual del aprendizaje cooperativo. • Fundamentación de la cooperación en el aula. Las teorías en la práctica: Vygotsky, Piaget, Gardner, Rogers, Lewin, Ausubel, Bruner... • El aprendizaje como herramienta para la gestión de la diversidad. • Las ventajas del aprendizaje cooperativo para la mejora del proceso enseñanza-aprendizaje: la cooperación como fin y como medio. <p>Ámbito 2. El diseño de las situaciones cooperativas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • La triada cooperativa: tres premisas básicas para el diseño de situaciones de cooperación. • ¿Se necesitan? La interdependencia positiva. • ¿Todos pueden participar? La participación equitativa. • ¿Existen mecanismos para comprobar el trabajo y aprendizaje de cada uno? La responsabilidad individual. • El establecimiento del nivel de ayuda: juntos aprendemos a hacer las cosas solos. 	5 horas
Sistema de gestión de la seguridad de la información	<p>Objetivos: Conocer la norma que regula el sistema de gestión de la seguridad de la información</p> <p>Principales contenidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Que es un Sistema de gestión de la seguridad de la información • Beneficios de un Sistema de gestión de la seguridad de la información • La norma UNE-ISO/IEC 27001:2014 	3,5 horas
Programa formativo para el desarrollo de responsables	<p>Objetivo: Mejorar las habilidades competenciales de los responsables de departamentos, unidades y servicios de la Universidad, reforzando el estilo de liderazgo de la misma. Potenciar el desarrollo directivo de los asistentes mediante la adquisición de herramientas.</p> <p>Principales contenidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1ª PARTE. RESPONSABLES DE DIRIGIR Y ANIMAR UN EQUIPO: HABILIDADES DE MANDO <ul style="list-style-type: none"> • Módulo 1. Conocer el papel del responsable • Módulo 2. Actuar como líder 	40 horas (10 sesiones de 4 horas cada una de ellas)

	<ul style="list-style-type: none"> • Módulo 3. Saber motivar al equipo de trabajo • Módulo 4. Saber comunicar • Módulo 5. Saber negociar • 2ª PARTE. CONSEGUIR RESULTADOS MEDIANTE TÉCNICAS DE MANDO <ul style="list-style-type: none"> • Módulo 1. Gestionar el tiempo y el de su equipo • Módulo 2. La delegación, herramienta de gestión • Módulo 3. Dirigir con inteligencia emocional • Módulo 4. Crear equipo: Funcionamiento de los grupos • 3ª PARTE. TÉCNICAS DE TRABAJO PARA LA MEJORA E INNOVACIÓN DEL TRABAJO DE LOS EQUIPOS <ul style="list-style-type: none"> • Módulo 1. Innovación y gestión del cambio • Módulo 2. Resolución de problemas 	
--	--	--

Criterio 5. Personal de apoyo, recursos materiales y servicios

4. PERSONAL DE APOYO, RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

4.1. Calidad de las prácticas externas

La calidad del programa de prácticas se evalúa mediante el Procedimiento de Evaluación y Mejora del Programa de Prácticas Externas (PEM3).

4.1.1. Evaluación de las prácticas externas

	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Número de alumnos matriculados en la materia de prácticas externas	NP	-	-	-	-	-
Número de alumnos que han realizado prácticas externas	NP	-	-	-	-	-
Número de alumnos que han superado la materia de prácticas externas	NP	-	-	-	-	-
Satisfacción de los alumnos con el programa de prácticas externas	NP	-	-	-	-	-
Satisfacción del tutor con el programa de prácticas externas	NP	-	-	-	-	-
Satisfacción de la entidad con el programa de prácticas externas	NP	-	-	-	-	-

4.1.2. Entidades externas donde se han realizado las prácticas

No procede.

4.1.3. Análisis calidad prácticas externas

No procede.

4.2. Calidad del programa de movilidad

La calidad del programa de movilidad se evalúa mediante el Procedimiento de Evaluación y Mejora del Programa de Movilidad (PEM4).

4.2.1. Evaluación del programa de movilidad

	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Número de alumnos participantes (outgoing)	NP	-	-	-	-	-
% de alumnos participantes (outgoing)	NP	-	-	-	-	-
Número de destinos	NP	-	-	-	-	-
Satisfacción de los alumnos con el programa de movilidad (outgoing)	NP	-	-	-	-	-
Número de alumnos no propios acogidos (incoming)	NP	-	-	-	-	-
Número de orígenes	NP	-	-	-	-	-
Satisfacción de los alumnos con el programa de movilidad (incoming)	NP	-	-	-	-	-

4.2.2. Destino de alumnos outgoing

DESTINO	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	Satisfacción del alumno
No procede	NP	-	-	-	-	NP
TOTAL	NP	-	-	-	-	

4.2.3. Origen de alumnos incoming

ORIGEN	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
No procede	NP	-	-	-	-	-
TOTAL	NP	-	-	-	-	-

4.2.4. Análisis calidad programa de movilidad

No procede.

Criterio 6. Resultados de aprendizaje

5. MEMORIA DE ACTIVIDADES

5.1. Actividades destacadas

CICLO ACTIVIDADES DERECHO (CAD). CURSO ACADEMICO 2016-2107

GRADO EN DERECHO, ADE+DERECHO, USJ. RELACION DE ACTIVIDADES

PRIMER CUATRIMESTRE (SEPTIEMBRE 2016-ENERO 2017)

21 de octubre

Los alumnos del Grado en Derecho y de la Doble Titulación ADE-Derecho se reunieron con D. Felipe Zazurca, para entonces Fiscal Jefe de la Audiencia Provincial de Huesca y actual de la de Zaragoza; y D. Gregorio Domínguez Silva, Fiscal destinado en Gerona. El encuentro tuvo la forma de coloquio para explicar a los alumnos cuál es la función de la fiscalía dentro del sistema judicial como defensor de la legalidad y de la independencia de los tribunales.

Noviembre

Visita al Palacio de la Aljafería de los alumnos de 1º de Derecho y de la Doble ADE + Derecho. La visita y explicación fue acompañada de una sesión en la Sala de Comisiones por Mario Kölling (profesor de la asignatura "Sistema Constitucional Español: Estado, Constitución y Ordenamiento Jurídico", en la USJ, e investigador en la Fundación Manuel Giménez Abad), en la que se explicó la función de las Cortes de Aragón y el diseño autonómico del Estado español.

15 de diciembre

Sesión con Pedro Fernández-Galiano, de Aranzadi-Thomson Reuters, responsable del Departamento de Relaciones con Universidades y Colegios Profesionales, para explicar la utilidad y el cambio que han supuesto las Bases de datos jurídicas electrónicas en la labor profesional y en el ámbito docente.

SEGUNDO CUATRIMESTRE (FEBRERO 2017-JUNIO 2017)

10 de febrero

Reunión de los alumnos del Grado en Derecho y de la Doble Titulación ADE + Derecho con D. Mauricio Murillo García-Atance, Magistrado de la Audiencia Provincial de Zaragoza. El objetivo fue ilustrar a los alumnos de Derecho y ADE en forma de coloquio sobre la situación de la Judicatura y la Administración de Justicia en Aragón.

7 marzo

Sesión de Alfredo Cortés, anterior Director de Marketing de Arriaga Asociados, y actual de La Mafia se sienta a la mesa, con alumnos de 1º de Derecho sobre la función del marketing y la publicidad en despachos y consultoras.

10 marzo

Visita empresa cervecera La Zaragozana.

17 marzo

Visita Editorial Edelvives.

7 abril

Visita de los alumnos de Derecho al museo Alma Mater, de la archidiócesis de Zaragoza, junto con el profesor José María Albalad. Han visitado la exposición "Pasión por las personas. La lucha contra la pobreza en el siglo XVIII" y han visualizado "La firmeza de un carácter", vídeo galardonado el pasado mes de octubre con el Delfín de Oro del Cannes Corporate Media & TV Awards, que pone en valor el carácter y la identidad aragonesa. El vídeo se exhibe, íntegro, en el Alma Mater Museum.

16 marzo

El Registrador de la Propiedad Diego Vigil de Quiñones, Vicedecano de los Registradores de Aragón tuvo un coloquio con los alumnos del Grado de Derecho, en la Facultad de Comunicación y Ciencias Sociales de la Universidad San Jorge. Invitado por el profesor José María Albalad, se debatieron cuestiones de máxima actualidad, como el principio de subsidiaridad del Estado y el papel de los cristianos en la vida pública.

Diego Vigil de Quiñones es profesor asociado de Derecho Civil de la Universidad Complutense de Madrid y ha colaborado con las Universidades de A Coruña y Zaragoza. Asimismo, es patrono del Colegio Mayor San Pablo y Secretario Nacional de Jóvenes de la Asociación Católica de Propagandistas (ACdP). Entre su prolífica obra, destacan dos manuales: "Consejos para opositar con éxito" y "Breves consejos para estudiar Derecho con éxito".

13 de junio

Visita al Juzgado de lo Contencioso Administrativo número 1 de Zaragoza. En el contexto de la materia Derecho Administrativo. Los alumnos de Derecho y de la Doble ADE + Derecho estuvieron acompañados por el profesor Daniel Serna. Durante la asistencia a algunos juicios, el juez hizo varias interrupciones para explicar al grupo de alumnos el desarrollo del proceso.

4 de julio

Jornada de Responsabilidad Social, Compliance y Calidad bajo los criterios de la reciente aprobación de la Norma UNE 19601:2017 Sistemas de Gestión de Compliance Penal. Requisitos con orientación para su uso. Celebrada en Ibercaja, con la colaboración del IAF y la consultora Incoeval.

5.2. Principales hitos del curso académico

- 1.- Puesta en marcha del Primer Curso Académico.
- 2.- Conformación progresiva del claustro de profesores.
- 3.- Adquisición material bibliográfico básico para el desarrollo de los estudios en derecho.
- 4.- Adquisición, adiestramiento y acceso a la base de datos Aranzadi.
- 5.- Contacto con profesionales del derecho a través de conferencias y visitas.
- 6.- Visita a instituciones públicas, museos y empresas privadas.

- 7.- Contacto con Facultad de Derecho, UNIZAR.
- 8.-Convenio con Despacho Cuatrecasas.
- 9.- Preliminares firma convenio con Colegio Notarial de Aragón.
- 10.- Consolidación del primer grupo de estudiantes y perspectivas de crecimiento.
- 11.- Creación Grupo de Investigación IUS-J.

6. EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

6.1. Distribución de calificaciones

CALIFICACIÓN	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
No presentado	4,8%	-	-	-	-	-
Suspenso	22,4%	-	-	-	-	-
Aprobado	50,3%	-	-	-	-	-
Notable	13,3%	-	-	-	-	-
Sobresaliente	3,6%	-	-	-	-	-
Matrícula de honor	5,5%	-	-	-	-	-

6.2. Distribución de calificaciones por materia

MATERIA	No presentado	Suspenso	Aprobado	Notable	Sobresaliente	Matrícula de honor
ANTROPOLOGÍA FILOSÓFICA	8,3%	0,0%	83,3%	8,3%	0,0%	0,0%
CONTABILIDAD PARA JURISTAS	18,2%	45,5%	9,1%	18,2%	9,1%	0,0%
DERECHO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA I. INSTITUCIONES BÁSICAS DE DERECHO ADMINISTRATIVO	0,0%	61,5%	15,4%	15,4%	7,7%	0,0%
ÉTICA Y DERECHO	0,0%	0,0%	25,0%	58,3%	8,3%	8,3%
HISTORIA DEL DERECHO EN ESPAÑA	0,0%	6,7%	73,3%	6,7%	6,7%	6,7%
HISTORIA DEL PENSAMIENTO POLÍTICO	0,0%	14,3%	78,6%	0,0%	0,0%	7,1%
INTRODUCCIÓN A LA ECONOMÍA: POLÍTICAS ECONÓMICAS	0,0%	27,3%	9,1%	45,5%	9,1%	9,1%
LEGAL ENGLISH	18,2%	18,2%	54,5%	0,0%	0,0%	9,1%
PENSAMIENTO SOCIAL CRISTIANO	8,3%	33,3%	41,7%	8,3%	0,0%	8,3%
SISTEMA CONSTITUCIONAL ESPAÑOL: ESTADO, CONSTITUCIÓN Y ORDENAMIENTO JURÍDICO	0,0%	42,9%	50,0%	0,0%	0,0%	7,1%
TEORÍA DEL DERECHO	7,1%	0,0%	64,3%	14,3%	7,1%	7,1%

6.3. Tasas de rendimiento

Tasa de rendimiento: Relación porcentual entre el número total de créditos superados y el número total de créditos matriculados en el programa.

Tasa de abandono: Relación porcentual entre el número total de estudiantes de una cohorte de nuevo ingreso que debieron obtener el título el año académico anterior y que no se han matriculado ni en ese año académico ni en el anterior.

Tasa de graduación: Porcentaje de estudiantes que finalizan el programa en el tiempo previsto en el plan de estudios o en un año académico más en relación a su cohorte de entrada.

Tasa de eficiencia: Relación porcentual entre el número total de créditos del plan de estudios a los que debieron haberse matriculado a lo largo del programa el conjunto de graduados de un determinado año académico y el número total de créditos en los que realmente han tenido que matricularse.

Tasa de éxito: Relación porcentual entre el número total de créditos superados y el número total de créditos presentados a evaluación en el programa.

Tasa de evaluación: Relación porcentual entre el número total de créditos presentados a evaluación y el número total de créditos matriculados en el programa.

TASA	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Tasa de rendimiento	70,5%	-	-	-	-	-
Tasa de abandono (10%*)	NP	-	-	-	-	-
Tasa de graduación (70%*)	NP	-	-	-	-	-
Tasa de eficiencia (65%*)	NP	-	-	-	-	-
Tasa de éxito	74,3%	-	-	-	-	-
Tasa de evaluación	94,9%	-	-	-	-	-

* Tasas estimadas en la Memoria de Solicitud de Verificación

6.4. Tasa de rendimiento por materia

Materia	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
ANTROPOLOGÍA FILOSÓFICA	91,7%	-	-	-	-	-
CONTABILIDAD PARA JURISTAS	36,4%	-	-	-	-	-
DERECHO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA I. INSTITUCIONES BÁSICAS DE DERECHO ADMINISTRATIVO	31,3%	-	-	-	-	-
ÉTICA Y DERECHO	100,0%	-	-	-	-	-
HISTORIA DEL DERECHO EN ESPAÑA	87,5%	-	-	-	-	-
HISTORIA DEL PENSAMIENTO POLÍTICO	75,0%	-	-	-	-	-
INTRODUCCIÓN A LA ECONOMÍA: POLÍTICAS ECONÓMICAS	72,7%	-	-	-	-	-
LEGAL ENGLISH	63,6%	-	-	-	-	-
PENSAMIENTO SOCIAL CRISTIANO	58,3%	-	-	-	-	-

SISTEMA CONSTITUCIONAL ESPAÑOL: ESTADO, CONSTITUCIÓN Y ORDENAMIENTO JURÍDICO	50,0%	-	-	-	-	-
TEORÍA DEL DERECHO	81,3%	-	-	-	-	-

6.5. Tasa de éxito por materia

Materia	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
ANTROPOLOGÍA FILOSÓFICA	100,0%	-	-	-	-	-
CONTABILIDAD PARA JURISTAS	44,4%	-	-	-	-	-
DERECHO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA I. INSTITUCIONES BÁSICAS DE DERECHO ADMINISTRATIVO	38,5%	-	-	-	-	-
ÉTICA Y DERECHO	100,0%	-	-	-	-	-
HISTORIA DEL DERECHO EN ESPAÑA	93,3%	-	-	-	-	-
HISTORIA DEL PENSAMIENTO POLÍTICO	85,7%	-	-	-	-	-
INTRODUCCIÓN A LA ECONOMÍA: POLÍTICAS ECONÓMICAS	72,7%	-	-	-	-	-
LEGAL ENGLISH	77,8%	-	-	-	-	-
PENSAMIENTO SOCIAL CRISTIANO	63,6%	-	-	-	-	-
SISTEMA CONSTITUCIONAL ESPAÑOL: ESTADO, CONSTITUCIÓN Y ORDENAMIENTO JURÍDICO	57,1%	-	-	-	-	-
TEORÍA DEL DERECHO	100,0%	-	-	-	-	-

6.6. Tasa de evaluación por materia

Materia	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
ANTROPOLOGÍA FILOSÓFICA	91,7%	-	-	-	-	-
CONTABILIDAD PARA JURISTAS	81,8%	-	-	-	-	-
DERECHO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA I. INSTITUCIONES BÁSICAS DE DERECHO ADMINISTRATIVO	81,3%	-	-	-	-	-
ÉTICA Y DERECHO	100,0%	-	-	-	-	-
HISTORIA DEL DERECHO EN ESPAÑA	93,8%	-	-	-	-	-
HISTORIA DEL PENSAMIENTO POLÍTICO	87,5%	-	-	-	-	-
INTRODUCCIÓN A LA ECONOMÍA: POLÍTICAS ECONÓMICAS	100,0%	-	-	-	-	-
LEGAL ENGLISH	81,8%	-	-	-	-	-
PENSAMIENTO SOCIAL CRISTIANO	91,7%	-	-	-	-	-
SISTEMA CONSTITUCIONAL ESPAÑOL: ESTADO, CONSTITUCIÓN Y ORDENAMIENTO JURÍDICO	87,5%	-	-	-	-	-
TEORÍA DEL DERECHO	81,3%	-	-	-	-	-

6.7. Alumnos egresados

	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Alumnos egresados	NP	-	-	-	-	-
Duración prevista de los estudios	NP	-	-	-	-	-
Duración media en los estudios	NP	-	-	-	-	-

6.8. Conclusiones Junta de Evaluación

- 1.- Necesidad de consolidación del Grado.
- 2.- Potenciar el profesorado.
- 3.- Celo en selección del profesorado (privilegiar Acreditación Aneca).
- 4.- Fortalecimiento del sistema de captación de alumnos.
- 5.- Exploración títulos propios, másters.
- 6.- Establecimiento bases del Grupo de Investigación en Derecho.
- 7.- Buena evaluación en general del profesorado.
- 8.- Seguimiento régimen PAT.
- 9.- Necesidad de conversión CAD en Legal Lab.
- 10.- Coordinación del Area (ADE, Derecho).

6.9. Acciones implementadas para fomentar la participación de estudiantes en el proceso de aprendizaje

- 1.- Clases variadas con distintos métodos docentes.
- 2.- Enseñanza por competencias.
- 3.- Empleo de las nuevas tecnologías.
- 4.- Contacto con profesionales, instituciones y empresas.
- 5.- Fomento del debate y trabajos expositivos.
- 6.- Trabajos individuales y en grupo.
- 7.- Tareas de investigación y búsqueda de información.
- 8.- Comentarios de lecturas, textos jurídicos y sentencias.
- 9.-Adiestramiento acceso plataforma digital PDU, USJ.
- 10.- Adiestramiento base de datos jurídica Aranzadi.

6.10. Análisis evaluación del aprendizaje

- 1.- En general, el % de distribución de las evaluaciones en el Grado ha sido el siguiente: NP (4,8); S (22,4); A (50,3); N (13,39); S (3,6), MH (5,5).

Estas cifras demuestran que la mayoría del alumnado obtuvo un rendimiento satisfactorio (72-73%), en tanto que una porción menor del grupo (27-28%) no alcanzó resultados mínimos para superar con éxito las asignaturas.

Entre este último grupo de alumnos que no lograron superar las asignaturas, una mínima parte es la que se encuadra entre los no presentados, siendo mayoría los que obtuvieron una calificación de suspenso.

Dentro de los que superaron las materias, el mayor contingente de alumnos lo hizo con una nota de aprobado, siendo menos nutrido el subgrupo de los notables, y mucho menor el de los sobresalientes y matrículas de honor.

Del análisis del conjunto, podemos deducir que el grueso del grupo se sitúa entre los aprobados (50%), y por partes iguales divisamos otros dos grupos (cada uno de un 25% aproximadamente) conformado por los suspensos, por un lado, y los notables, sobresalientes y matrículas de honor, en sus respectivas proporciones, por otro.

2.- Por materias destaca que el mayor % de NP (18,2) corresponde a las asignaturas de Legal English y Contabilidad para Juristas; el mayor índice de suspensos corresponde a las asignaturas de Contabilidad para Juristas (45,5%), Derecho de la Administración Pública I (61,5%), Sistema constitucional español (42,9%), Pensamiento Social Cristiano (33,3%). Tres asignaturas contaron con un 0% de suspensos (Ética y Derecho, Antropología Filosófica, Teoría del Derecho).

Analizando los datos de este segmento podemos concluir que el mayor índice de No Presentados se corresponde con la asignatura de Legal English, lo cual puede estar relacionado con el nivel de conocimiento previo de la lengua inglesa por parte de los alumnos, pues se observa mucha diferenciación entre los alumnos en su dominio, comprensión y manejo de la lengua extranjera, un aspecto que condiciona en gran medida el desarrollo, desempeño y rendimiento de la asignatura.

El hecho de que el mayor índice de suspensos se corresponda a algunas asignaturas lo podemos justificar del siguiente modo:

Contabilidad para juristas. Dificultad para comprender conceptos contables y matemáticos a partir de la preparación previa con la que cuentan.

Derecho de la Administración Pública I. Es la primera asignatura verdaderamente jurídica del Grado con la que los alumnos se encuentran en sus estudios. Esa es una de las razones de su dificultad añadida a la propia que la asignatura comporta.

Sistema constitucional español. La única razón esgrimible, a nuestro juicio, es el cambio de profesor producido por circunstancias sobrevenidas e imprevisibles, lo que propició que a mitad del semestre hubiera que presentar un nuevo profesor con todo lo que ello implica en cuanto al cambio de método y dirección de clases.

Pensamiento Social Cristiano. Esta materia es considerada por los alumnos como no jurídica y ello, quiérase o no, determina la predisposición del alumnado hacia la asignatura al no dedicarle el tiempo e importancia requerida por su contenido y nivel de exigencia del profesor.

El hecho de que tres asignaturas contaran con un índice de ningún suspenso se puede entender en que son asignaturas de un menor nº de créditos y menor carga en cuanto a contenidos (Ética y Derecho; Antropología Filosófica), así como en que su sistema de evaluación prepondera los trabajos individuales y en equipo, con exposiciones orales, y no tanto exámenes y pruebas escritas. Con relación a la asignatura Teoría del Derecho, se aparta de los parámetros normales de % de aprobados dentro del conjunto de las asignaturas obligatorias de 6 ECTS, constituyendo un caso excepcional que debe ser objeto de observación en el futuro.

3.- En términos generales, la Tasa de Rendimiento se cifra en un 70,5%; la Tasa de Éxito en un 74,3%, y la Tasa de Evaluación en un 94.9%. Por materias, la Tasa de Rendimiento arroja cifras entre 100% (Ética y Derecho, y 31,3% en Administración Pública I); la Tasa de Éxito ronda desde un 100% (Ética y Derecho, Antropología Filosófica, Teoría del Derecho) y un 38,5% (Administración Pública I); y la Tasa de Evaluación entre un 100% (Ética y Derecho, Introducción a la Economía) y un 81,3% (Teoría del Derecho, Administración Pública I).

Entendemos que para un primer año del Grado la tasa de rendimiento es satisfactoria y elevada, habida cuenta de la relación del número total de créditos superados y el número total de créditos matriculados por el alumno. Lo mismo cabría decir de la tasa de éxito, al ser en este punto incluso mayor su cifra.

Con relación a la tasa de rendimiento y de éxito por materias, sirva de explicación y análisis lo que se ha comentado con anterioridad en el numeral anterior 2.- de este mismo epígrafe en el desglose individualizado realizado.

La tasa de evaluación manifiesta un alto % en todas las materias, pues incluso la que lo es en menor % excede y supera la cifra del 80 %.

Criterio 7. Indicadores de satisfacción y rendimiento

7. INDICADORES DE SATISFACCIÓN Y RENDIMIENTO

7.1. Satisfacción de los alumnos

7.1.1. Encuestas de evaluación

ASPECTOS GENERALES	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Satisfacción con el proceso de incorporación de nuevos alumnos	8,9 (88,9%)	-	-	-	-	-
Satisfacción con el programa de acción tutorial	8,3 (75,0%)	-	-	-	-	-
Satisfacción con el servicio de biblioteca	6,6 (81,3%)	-	-	-	-	-
Satisfacción con las instalaciones	8,5 (81,3%)	-	-	-	-	-
Satisfacción con la Secretaría General Académica	7,4 (81,3%)	-	-	-	-	-
Satisfacción con los sistemas de información	8,0 (81,3%)	-	-	-	-	-
Satisfacción con el servicio de actividades deportivas	6,1 (81,3%)	-	-	-	-	-
Satisfacción con los servicios de restauración	7,7 (81,3%)	-	-	-	-	-
Satisfacción con el servicio de transporte	7,6 (81,3%)	-	-	-	-	-

En paréntesis tasa de respuesta

ASPECTOS ESPECÍFICOS	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Satisfacción de los estudiantes con la organización del plan de estudios	8,9	-	-	-	-	-
Satisfacción de los estudiantes con los materiales didácticos	9,0	-	-	-	-	-
Satisfacción de los estudiantes de nuevo ingreso con la información de la web	9,3	-	-	-	-	-
Satisfacción de los estudiantes con las metodologías docentes	8,8	-	-	-	-	-
Satisfacción de los estudiantes con los sistemas de evaluación	8,9	-	-	-	-	-
Satisfacción de los estudiantes con la labor docente del profesor	9,3	-	-	-	-	-

7.1.2. Reuniones de delegados

En las reuniones de delegados celebradas durante el curso 2016-2017, los temas más destacados son:

- Cambios en el calendario de exámenes según el peso de la materia
- Valoración del edificio de estudiantes
- Instalación de máquinas vending en la facultad
- Instalación máquinas de agua
- Horarios autobuses

7.1.3. Análisis satisfacción alumnos

En los aspectos generales, el mayor grado de satisfacción tiene que ver con el proceso de incorporación de los nuevos alumnos (8,9), instalaciones (8,5), programa de acción tutorial (8,3), sistemas de información

(8,0); menor grado de satisfacción en restauración (7,7), transporte (7,6), Secretaría General Académica (7,4), biblioteca (6,6), y actividades deportivas (6,1).

En la reunión de delegados se pudo comprobar que no hubo quejas en el ámbito académico. Sin embargo, se hicieron constar algunos problemas técnicos con los equipos de proyección en el aula 11.1, que es la reservada al Grado en Derecho. También se planteó la necesidad de evitar los solapamientos de actividades entre el Grado en Derecho y la Doble Titulación Derecho + ADE.

El Ciclo de Actividades en Derecho (CAD) inicialmente instaurado en este Curso ha generado algunas dudas entre los alumnos que se fueron subsanando progresivamente hasta adecuar y encajar actividades, días y horarios.

El horario de los autobuses también fue motivo de revisión y sugerencias por el alumnado.

En todo caso, en general, el nivel de satisfacción en los aspectos generales es elevado.

En aspectos específicos, el mayor grado de satisfacción de los alumnos corresponde a la información de la web (nuevo ingreso, 9,3), labor docente del profesor (9,3) y materiales didácticos (9); menos satisfactorios son los relacionados, por este orden, organización del plan de estudios (8,9), sistema de evaluación (8,9), y metodologías docentes (8,8).

En cuanto a la satisfacción de los alumnos en los aspectos específicos, no ha habido quejas dignas de mención y, por ello, podemos concluir que el nivel de satisfacción arroja un resultado moderadamente alto.

7.2. Satisfacción de los egresados

7.2.1. Encuestas de evaluación

ASPECTOS GENERALES	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Satisfacción con el programa	NP	-	-	-	-	-
Media Universidad	7,6 (52,9%)	-	-	-	-	-

En paréntesis tasa de respuesta

ASPECTOS ESPECÍFICOS	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Satisfacción de los egresados con la organización del plan de estudios	NP	-	-	-	-	-
Satisfacción de los egresados con la información recibida sobre el programa	NP	-	-	-	-	-
Satisfacción de los egresados con las metodologías docentes	NP	-	-	-	-	-
Satisfacción de los egresados con los sistemas de evaluación	NP	-	-	-	-	-
Satisfacción de los egresados con el personal de apoyo	NP	-	-	-	-	-
Satisfacción de los egresados con los resultados alcanzados	NP	-	-	-	-	-

7.2.2. Análisis satisfacción de egresados

No procede.

7.3. Satisfacción del personal docente

7.3.1. Encuesta de satisfacción de los profesores con el programa

ASPECTOS GENERALES	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Satisfacción de los profesores con el programa	8,8 (41,7%)	-	-	-	-	-
Media Universidad	8,8 (41,7%)	-	-	-	-	-

En paréntesis tasa de respuesta

ASPECTOS ESPECÍFICOS	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Satisfacción del profesorado con la organización del plan de estudios	8,4	-	-	-	-	-
Satisfacción del profesorado con la coordinación docente	8,6	-	-	-	-	-
Satisfacción del profesorado con la información de la web	8,8	-	-	-	-	-
Satisfacción del profesorado con los recursos materiales	9,4	-	-	-	-	-
Satisfacción del profesorado con los resultados alcanzados por los estudiantes	7,6	-	-	-	-	-
Satisfacción del profesorado con la Biblioteca	9,0	-	-	-	-	-

7.3.2. Reuniones de planificación, coordinación y evaluación

PRIMERA REUNIÓN DEL CLAUSTRO DE PROFESORES, GRADO EN DERECHO. PRIMER SEMESTRE CURSO 2016-2107. USJ (30/09/2016. 10 am – 12 am. Aula 11.1 FC y CCSS)

Acta elaborada por Vicente Ferrero Muñoz. Convocados: Rafael Bernad Mainar, María Cruz Lascorz Collada, Mario Kölling, María del Carmen Herrando Cugota, Diana Giner Alonso.

Contenido de la reunión.

Disculpas por ausencia de Mario Kölling por viaje al extranjero

Aprobar última acta. No hay caso por ser la primera del Grado

Asuntos pendientes última acta. No hay caso por ser la primera del Grado

Asunto nº1. Instrucciones a los profesores, información de la normativa aplicable

Asunto nº2. Explicación Actividades CAD

Asunto nº3. Fijación pautas de evaluación

Asunto nº4. Creación Grupo de Investigación del Grado en Derecho

Asunto nº5. Propuesta de nuevo profesorado nuevo semestre febrero-junio 2017

Otros asuntos. Preguntas y sugerencias. Nada que reseñar

Próxima reunión. Fin del semestre, finales del mes de enero de 2017

SEGUNDA REUNIÓN DEL CLAUSTRO DE PROFESORES, GRADO EN DERECHO. PRIMER SEMESTRE CURSO 2016-2107. USJ (27/01/2017. 10 AM. – 12 AM. Aula 11. 1 FC. y CCSS).

Acta elaborada por Vicente Ferrero Muñoz. Convocados: Rafael Bernad Mainar, María Cruz Lascorz Collada, Sergio Castell, María del Carmen Herrando Cugota, Diana Giner Alonso.

Contenido de la reunión.

Aprobar última acta

Asuntos pendientes última acta. No hay caso

Asunto nº1. Balance del primer semestre

Asunto nº2. Ciclo de Actividades en Derecho (CAD). Su transformación en Legal Lab

Asunto nº3. Perfeccionamiento redacción guías docentes

Asunto nº4. Seguimiento actuaciones Grupo de Investigación del Grado en Derecho

Asunto nº5. Propuesta nuevo profesorado semestres sucesivos

Otros asuntos. Preguntas y sugerencias. Nada que reseñar

Próxima reunión. Inicio próximo semestre, mes de febrero de 2017

TERCERA REUNIÓN DEL CLAUSTRO DE PROFESORES, GRADO EN DERECHO. SEGUNDO SEMESTRE CURSO 2016-2107. USJ (10/02/2017. 10 AM. – 12 AM. Aula 11. 1 FC. y CCSS).

Acta elaborada por Vicente Ferrero Muñoz. Convocados: Rafael Bernad Mainar, María Cruz Lascorz Collada, Sergio Castell, María del Carmen Herrando Cugota, Diana Giner Alonso.

Contenido de la reunión.

Disculpas por ausencia. Todos los profesores convocados estuvieron presentes

Aprobar última acta

Asuntos pendientes última acta. No había asuntos pendientes

Asunto nº1. Instrucciones a los profesores, información de la normativa aplicable

Asunto nº2. Explicación Actividades CAD

Asunto nº3. Fijación pautas de evaluación

Asunto nº4. Creación área internacional dentro del Grado

Asunto nº5. Seguimiento Grado On line

Otros asuntos. Preguntas y sugerencias. Nada que reseñar

Próxima reunión. Fin del semestre, finales del mes de junio de 2017

CUARTA REUNIÓN DEL CLAUSTRO DE PROFESORES, GRADO EN DERECHO. SEGUNDO SEMESTRE CURSO 2016-2107. USJ (30/06/2017 10 AM. – 12 AM. Aula 11. 1 FC. y CCSS).

Acta elaborada por Vicente Ferrero Muñoz. Convocados: Rafael Bernad Mainar, María Cruz Lascorz Collada, Sergio Castell, María del Carmen Herrando Cugota, Diana Giner Alonso.

Contenido de la reunión.

Disculpas por ausencia. Todos los profesores convocados estuvieron presentes

Aprobar última acta

Asuntos pendientes última acta. No había asuntos pendientes

Asunto nº1. Balance del semestre

Asunto nº2. CAD. Proceso de conversión en Legal Lab

Asunto nº3. Proyección del Grado y relaciones externas

Asunto nº4. Seguimiento área internacional dentro del Grado

Asunto nº5. Seguimiento y estado de la cuestión Grado On line

Otros asuntos. Preguntas y sugerencias. Nada que reseñar

Próxima reunión. Inicio del semestre, septiembre de 2017

Resumen de acuerdos

PRIMERA REUNIÓN DEL CLAUSTRO DE PROFESORES, GRADO EN DERECHO. PRIMER SEMESTRE CURSO 2016-2107. USJ (30/09/2016. 10 am – 12 am. Aula 11.1 FC y CCSS).

- 1.- Velar por el cumplimiento de la normativa
- 2.- Planificar actuaciones contentivas del CAD
- 3.- Adecuar evaluación con criterios ANECA
- 4.- Aprobar creación Grupo IUS-J
- 5.- Presentar candidatos profesorado nuevo semestre

SEGUNDA REUNIÓN DEL CLAUSTRO DE PROFESORES, GRADO EN DERECHO. PRIMER SEMESTRE CURSO 2016-2107. USJ (27/01/2017. 10 AM. – 12 AM. Aula 11. 1 FC y CCSS).

- 1.- Aprobar acta última reunión celebrada en septiembre 2016
- 2.- Tomar en cuenta sugerencias profesorado
- 3.- Potenciar actividades del CAD y diseñar futuro Legal Lab
- 4.- Consultar experiencias previas guías docentes en ADE
- 5.- Continuar actuaciones Grupo IUS-J
- 6.- Presentar candidatos profesorado sucesivos semestres

TERCERA REUNIÓN DEL CLAUSTRO DE PROFESORES, GRADO EN DERECHO. SEGUNDO SEMESTRE CURSO 2016-2107. USJ (10/02/2017. 10 AM. – 12 AM. Aula 11. 1 FC y CCSS).

- 1.- Aprobar última acta
- 2.- Velar por el cumplimiento de la normativa
- 3.- Planificar actuaciones contentivas del CAD
- 4.- Adecuar evaluación con criterios ANECA
- 5.- Aprobar creación área internacional
- 6.- Realizar seguimiento y desarrollo Grado On Line

CUARTA REUNIÓN DEL CLAUSTRO DE PROFESORES, GRADO EN DERECHO. SEGUNDO SEMESTRE CURSO 2016-2107. USJ (30/06/2017 10 AM. – 12 AM. Aula 11. 1 FC y CCSS).

- 1.- Aprobar última acta
- 2.- Tener en cuenta sugerencias y aportes del profesorado
- 3.- Convertir y consumir conversión del CAD en Legal Lab
- 4.- Presentar propuestas proyección Grado a breve plazo
- 5.- Primeros pasos del área internacional
- 6.- Realizar seguimiento y desarrollo Grado On Line

7.3.3. Análisis satisfacción del profesorado

El grado de satisfacción del PDI con el programa es de un 8,8.

Este dato permite extraer la conclusión de que el Grado sigue la misma orientación y medida que el resto de Grados de la USJ, lo que denota buena conexión e identificación del personal docente con la línea académica en general.

El grado de satisfacción con la organización del Plan de Estudios es alto (8,4), lo mismo que con la Coordinación Docente (8,6), y la información suministrada por la web (8,8).

En todo caso, podemos hacer constar que, una vez puesto en marcha el primer curso del Grado en Derecho, observamos ya algunos aspectos dignos de tenerse en consideración a la hora de modificar en el futuro el orden de las asignaturas dentro del Grado (por ejemplo, sería conveniente que la asignatura Personas del 2º Curso, 2C, pudiera impartirse en el Curso 1º, dentro del primer cuatrimestre, ocupando el puesto de la asignatura Antropología Filosófica o Ética y Derecho). Lo mismo en cuanto al contenido de algunas asignaturas, como es el caso de Teoría del Derecho, que debería ir más orientada hacia una Introducción al Derecho, para cuya reestructuración habría que incluir algunos tópicos (acto jurídico, hecho jurídico, negocio jurídico) en detrimento de otros menos relevantes.

El mayor grado de satisfacción del PDI corresponde a los recursos materiales (9,4) y la biblioteca (9), en tanto que el de menor grado tiene que ver con el resultado obtenido por los estudiantes (7,6).

Debemos destacar las nuevas instalaciones de la biblioteca que coadyuvan y facilitan el estudio y la investigación, tanto para alumnos, como para investigadores y profesores, lo cual es un logro digno de reseñarse, pues mejora las condiciones de la comunidad académica y apunta al fomento de la excelencia y rigor académicos. Por medio de un ambiente idóneo, la docencia e investigación se hacen más factibles y reales.

En cuanto al grado de satisfacción en torno al resultado obtenido por los estudiantes en sus asignaturas, se observa bueno en términos generales, pues obtiene una calificación que se correspondería con un notable.

7.4. Satisfacción del personal no docente

7.4.1. Reuniones de personal no docente

No procede.

7.4.2. Análisis satisfacción personal no docente

No procede.

7.5. Inserción laboral de los graduados

7.5.1. Datos inserción laboral al finalizar los estudios

No procede.

7.5.2. Análisis inserción laboral

No procede.

Orientación a la mejora

8. SATISFACCIÓN DE AGENTES EXTERNOS

8.1. Evaluador externo

Este curso no se ha realizado evaluación externa, está prevista para el curso 2017-2018.

8.2. ACPUA

No procede.

9. PROPUESTAS DE MEJORA

9.1. Mejoras implantadas durante el curso académico 2016-2017

No procede.

9.2. Propuestas de mejora para el curso académico 2017-2018

- Ampliación formación histórica
- Creación Grupo investigación y conexión otros Grupos de investigación
- Mantenimiento adecuado instalaciones del Aula
- Conversión Ciclo Actividades en Derecho en Legal Lab
- Estabilidad profesores en algunas asignaturas
- Rigor académico en la selección del profesorado
- Impulso relaciones externas del Grado con el entorno local, regional, nacional e internacional
- Generalización docencia proactiva y digital
- Recepción de profesores invitados nacionales e internacionales en actos y eventos puntuales sobre temas de interés
- Interacción con el Grado de ADE por formar parte de la misma Area dentro de la Facultad

ANEXO 1: CUADRO DE INDICADORES

	CÓDIGO	INDICADOR	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
1	IN-006	Número de plazas de nuevo ingreso ofertadas	40	-	-	-	-	-
2	IN-031	Ratio de plazas demandadas / ofertadas	0,58	-	-	-	-	-
3	IN-032	Número de alumnos de nuevo ingreso	15	-	-	-	-	-
4	IN-064	Variación porcentual de matrícula de nuevo ingreso	NP	-	-	-	-	-
5	IN-033	Ratio de matrícula de nuevo ingreso / plazas ofertadas	0,38	-	-	-	-	-
6	IN-034	% de alumnos de nuevo ingreso que han realizado la PAU	93,3%	-	-	-	-	-
7	IN-035	Nota de corte PAU	5,0	-	-	-	-	-
8	IN-036	Nota media de acceso	6,1	-	-	-	-	-
9	IN-039	Número de alumnos de nuevo ingreso en todos cursos excepto primero	NP	-	-	-	-	-
10	IN-040	Número de alumnos matriculados (títulos oficiales)	15	-	-	-	-	-
11	IN-047	Número de egresados	NP	-	-	-	-	-
12	IN-011	% de alumnos en programa de movilidad (outgoing)	NP	-	-	-	-	-
13	IN-012	% de alumnos en programa de movilidad (incoming)	NP	-	-	-	-	-
14	IN-019	Ratio alumnos/profesor	5,7	-	-	-	-	-
15	IN-017	% PDI doctores / PDI	53,3%	-	-	-	-	-
16	IN-114	% PDI acreditados / PDI	33,3%	-	-	-	-	-
17	IN-020	% de profesores sometidos a evaluación de la actividad docente	91,7%	-	-	-	-	-
18	IN-069	Tasa de rendimiento	70,5%	-	-	-	-	-
19	IN-070	Tasa de eficiencia	NP	-	-	-	-	-
20	IN-071	Tasa de abandono	NP	-	-	-	-	-
21	IN-072	Tasa de graduación	NP	-	-	-	-	-
22	IN-112	Tasa de éxito	74,3%	-	-	-	-	-
23	IN-113	Tasa de evaluación	94,9%	-	-	-	-	-
24	IN-074	Duración prevista media en los estudios	NP	-	-	-	-	-

25	IN-076	Satisfacción de los alumnos con el Plan de Acción Tutorial	7,5	-	-	-	-	-
26	IN-077	Satisfacción de los alumnos con el programa de prácticas externas	NP	-	-	-	-	-
27	IN-078	Satisfacción de los alumnos con el programa de movilidad	NP	-	-	-	-	-
28	IN-082	Satisfacción de los alumnos con el profesorado	9,3	-	-	-	-	-
29	IN-085	Satisfacción de los egresados	NP	-	-	-	-	-
30	IN-086	Satisfacción del profesorado con el programa	8,8	-	-	-	-	-

ANEXO 2: Comisión de Calidad del Grado en Derecho

Fecha de reunión: 15/12/2017, 1,30 p.m.

Lugar: Aula A22 FC y CCSS.

Asistentes:

- Natalia Vallés Morales (representante UCT, USJ).
- Laura Travel Martínez (alumna del Grado en Derecho 2016-2017).
- Fernando Coca Villalba (Vicedecano Área de ADE y Derecho).
- Irene Bosch Frigola (docente del Grado en Derecho).
- Laura Fernández Vicente (Secretaría Académica, USJ).
- Rafael Bernad Mainar (Director Grado en Derecho, USJ, Curso 2017-2018).

Conclusiones:

En la reunión se ha destacado entre otros aspectos, dado que se trata de un primer curso del Grado: la alta evaluación docente obtenida por los profesores, pues la totalidad se incluye en los baremos de bueno, muy bueno y excelente; la publicación de las guías docentes en plazo; el trato directo y fluido entre los profesores y alumnos.

Desde el punto de vista del alumnado, se destacan los siguientes puntos para tomar en consideración y análisis: la necesidad de revisar la ubicación de algunas asignaturas en posibles modificaciones del plan de estudios; la observación de una mejora progresiva en la gestión; la buena integración entre los Grados de ADE y Derecho; las dificultades de consolidación numérica de la doble titulación Derecho + ADE; la excesiva publicidad de la USJ en el área urbana, a pesar de su escasa efectividad.

Por parte del profesorado presente, se hace constar el cambio experimentado entre el Curso 1º y 2º en el Grado, lo que propicia su consolidación y la fluida comunicación con el Grado de ADE, hasta el punto de que ello ha servido de aliciente para que muchos estudiantes de ADE se planteen cursar Derecho o la doble titulación Derecho + ADE.

Para finalizar, se concluye y destaca la necesidad de tomar en cuentas las consideraciones realizadas a los efectos de mejorar el desempeño del Grado en general, en todas sus distintas vertientes: docencia, investigación, captación de alumnos, proyección social, relaciones externas e internacionales, así como también en la conveniencia de monitorear la puesta en marcha del Grado on Line, una de las grandes novedades del siguiente Curso académico.

Tras la presentación de la Memoria Anual del Programa por parte de la Dirección de la Titulación y la deliberación de los representantes de los diversos grupos de interés, quedó aprobada la Memoria Anual del Grado en Derecho correspondiente al curso académico 2016-2017, así como el Plan de Acción del Grado propuesto para el curso académico 2017-2018.
